

Con la nuova piattaforma Up Day, accedi a tutte le soluzioni e vantaggi pensati per te. Bastano pochi passaggi per attivare il tuo profilo.

Ad apertura campagna riceverai una email con un PIN personale che ti servirà per il primo accesso al Portale e le istruzioni per attivare il tuo Account. Clicca su **REGISTRATI E ACCEDI ALLA PIATTAFORMA**.

The logo for Up Day Welfare, featuring a small 'Up' icon and the text 'Day Welfare' in white on a blue background.The logo for Fondazione Policlinico Sant'Orsola, consisting of a stylized blue 'U' shape and the text 'FONDAZIONE POLICLINICO SANT'ORSOLA'.

Ricevi questa mail perché sei registrato per accedere ai benefit che Fondazione Sant'Orsola mette a disposizione del personale del Policlinico e dell'Azienda USI di Bologna, grazie alle donazioni raccolte con la campagna "Più forti INSIEME" per sostenere i nostri ospedali nell'emergenza Coronavirus.

Grazie alla generosità di tanti abbiamo potuto estendere i voucher o le richieste di rimborso a baby sitter, educatori professionali, badanti e colf.

Sulla piattaforma DayWelfare troverai le informazioni utili per mettere in regola i collaboratori scelti da te e poter poi chiedere il rimborso della loro retribuzione.

Hai a disposizione un plafond di 1.000 euro che puoi articolare tra le diverse opportunità attive in piattaforma in base alle tue esigenze.

Hai tempo fino al 30 giugno 2020.

Registrati, conferma l'attivazione del tuo profilo Up Day e inserisci il Pin di attivazione personale che ti verrà chiesto al primo accesso alla piattaforma Day Welfare.

Ecco il Pin di attivazione personale:

REGISTRATI E ACCEDI ALLA
PIATTAFORMA

Se hai bisogno di supporto per la registrazione leggi le [istruzioni on line](#)

Per ogni chiarimento puoi sempre rivolgerti a insieme@fondazione santorsola.it con risposta garantita nelle 24 ore.



REGISTRATI E ACCEDI ALLA
PIATTAFORMA

1. REGISTRATI

Verrai reindirizzato alla pagina login del Portale Welfare.

Compila tutti i campi richiesti e dai il consenso alla privacy e al trattamento dei dati. Clicca su **Registrati**. Riceverai una email all'indirizzo indicato, dove troverai il link di attivazione del tuo Account.



Benvenuto in Up! Registrati e scopri le soluzioni e i vantaggi pensati per te.

Nome

Cognome

Email

Conferma Email

Password

La mia password deve contenere le seguenti caratteristiche: lunghezza di almeno 8 caratteri; almeno una lettera maiuscola; almeno una lettera minuscola; almeno un numero; almeno un carattere speciale (es. !@%&*).

Conferma Password

Ho letto l'Informativa sul trattamento dei dati personali

Prati il tuo consenso al trattamento dei dati personali per le finalità facoltative sotto riportate?

Invio di offerte promozionali, sconti esclusivi e te riservati basati sulle tue preferenze, distribuzione e divulgazione di materiale a carattere informativo e promozionale sui prodotti e servizi del Titolare, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, invio di comunicazioni e newsletter, DEM e pubblicazioni di carattere commerciale (via posta cartacea o via email); contatti telefonici ovvero telemarketing, inviti ad eventi e simili, campagne pubblicitarie su social network e sui siti web.

Distribuzione e divulgazione di materiale a carattere informativo e promozionale sui prodotti e servizi di terzi, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, invio di comunicazioni e newsletter, DEM e pubblicazioni di carattere commerciale (via posta cartacea o via email); contatti telefonici ovvero telemarketing, inviti ad eventi e simili, campagne pubblicitarie su social network e sui siti web.

REGISTRATI

Ha già un account? [Accedi](#)

2. ACCEDI AL TUO PORTALE WELFARE

Una volta confermato il tuo account, cliccando sul link presente nella email, verrai reindirizzato al Portale Day Welfare. Seleziona l'area Welfare.



Welfare



Day Welfare, soluzioni per un benessere a 360 gradi

Day Welfare è l'insieme di soluzioni studiate per offrire un piano di Welfare aziendale che rispetti le esigenze delle imprese e migliori l'equilibrio tra vita professionale e privata dei dipendenti. Day affianca le aziende dalla progettazione alla gestione dei piani.

SELEZIONA



Attiva

Ho letto l'informativa sul [trattamento dei dati personali](#)



ATTIVA

3. ATTIVA IL TUO ACCOUNT

Per il primo accesso, dovrai inserire il tuo Codice Fiscale e il PIN che hai ricevuto via email all'attivazione della Campagna.

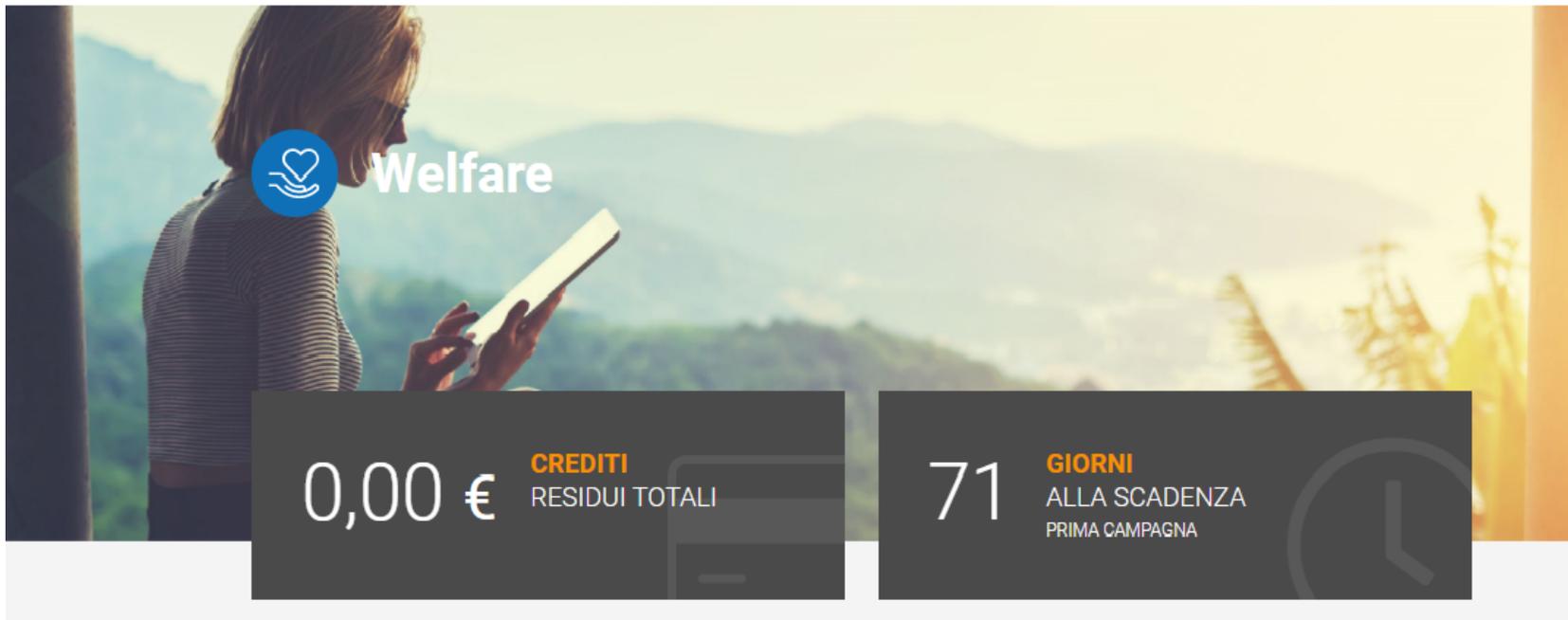
Clicca su **ATTIVA** e attendi la conferma dell'attivazione del tuo account.

Clicca su **ACCEDI** per entrare nel tuo Portale Welfare.



L'attivazione è avvenuta con successo

ACCEDI



A banner for the 'Welfare' section. On the left, a woman is seen from the side, looking at a tablet. A blue circular icon with a white heart and hands is overlaid on the image. The word 'Welfare' is written in white. Below the image, there are two dark grey boxes. The first box contains '0,00 €' in large white text, followed by 'CREDITI RESIDUI TOTALI' in smaller white text. The second box contains '71' in large white text, followed by 'GIORNI ALLA SCADENZA PRIMA CAMPAGNA' in smaller white text. A clock icon is visible in the background of the second box.

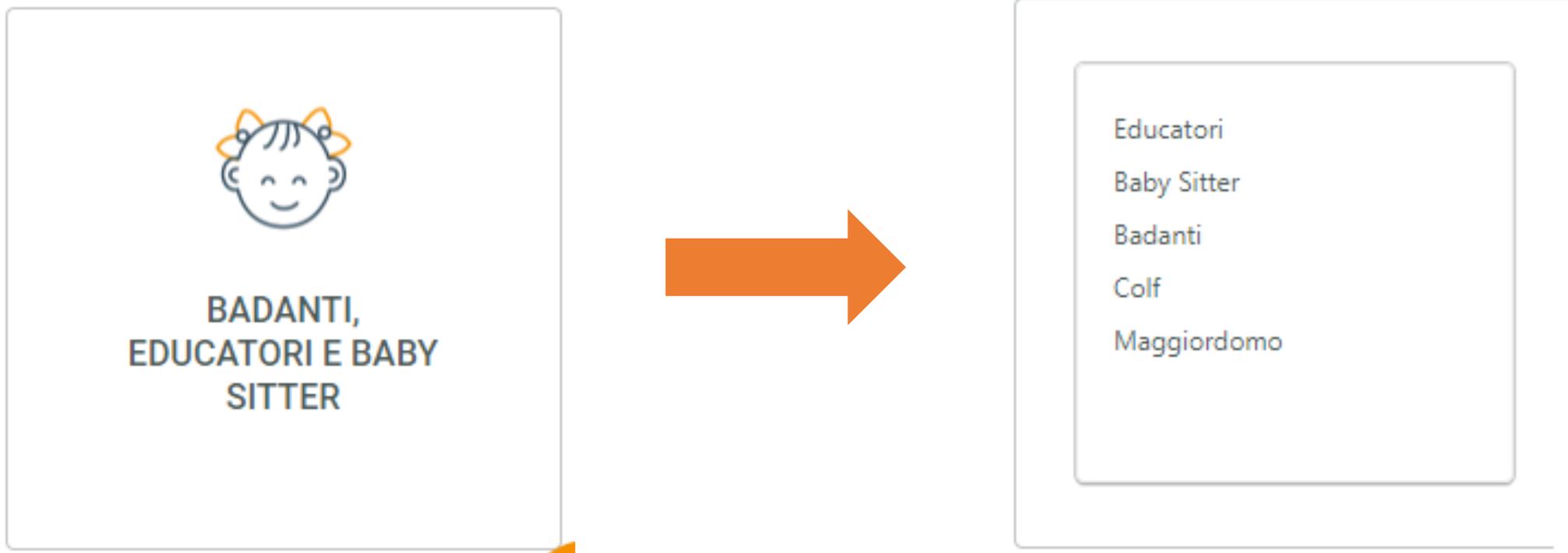
Verrai reindirizzato nella tua **Home page**, dove potrai visualizzare il totale dei crediti residui a te assegnati ed il termine entro cui spenderli.

Utilizza la barra in alto per navigare all'interno del portale, visualizzare il tuo profilo e gestire i tuoi movimenti.

Scorri in basso per poter accedere alla sezione **Famiglia** e poter spendere il tuo credito.



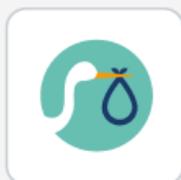
Cliccando sulla sezione dedicata, potrai scegliere la tipologia di servizio a cui intendi destinare il tuo **Credito Welfare**. Potrai acquistare pacchetti di servizi direttamente utilizzando il tuo credito o richiedere il rimborso per servizi di cui ha già beneficiato un tuo familiare.



Scegliendo uno dei partner nazionali, potrai **ACQUISTARE** un pacchetto di servizi o avere un supporto sul Libretto Famiglia e su altri interventi di Sostegno, mentre selezionando **RIMBORSO**, potrai riempire il form dedicato e ricevere il rimborso della spesa sostenuta.

Welfare / UP Flexible Benefit / Famiglia: Servizi Socio Assistenziali / Badanti, educatori e baby sitter: Baby Sitter

PARTNER NAZIONALI



Rimborso

Welfare / UP Flexible Benefit / Famiglia: Servizi Socio Assistenziali / Baby Sitter

FAC-SIMILE

Orienta



10 ore baby-sitting

Una giornata intera, il servizio di baby-sitting chiavi in mano a cui affidarti in caso di necessità! Hai già una baby-sitter di fiducia? Meglio ancora! Falla iscrivere gratuitamente al portale e beneficia del welfare riconosciuto dalla tua azienda per pagarla in modo rapido, sicuro ed in regola.

info@lecicogne.net
[sito web](#)

ACQUISTA

- 1 + X 165 €

TOTALE 165 €

PAGA CON CREDITO WELFARE

Baby Sitter



Richiedi un rimborso

Retribuzione e contributi per baby sitter

Rimborso della retribuzione, comprensiva dei contributi previdenziali ed assistenziali per baby sitter e assistenti familiari che prestano assistenza a familiari con età inferiore a 14 anni.

E' rimborsabile la retribuzione erogata, comprensiva dei contributi previdenziali ed assistenziali oppure la fattura o ricevuta se tale servizio è erogato da un'associazione, azienda o cooperativa.

Non sono rimborsabili le spese per colf ed assistenti familiari del dipendente.

La documentazione giustificativa della spesa sostenuta (fattura, ricevuta) deve essere intestata al beneficiario, cioè al minore destinatario del servizio, o al dipendente rms, in questo caso, la documentazione deve riportare anche nome, cognome e/o codice fiscale del beneficiario.

Nel caso in cui si chiedi il rimborso a fronte di busta paga o libretto famiglia non è necessario che sia riportato il nome, cognome o il codice fiscale del beneficiario.

Vuoi farti rimborsare una spesa già sostenuta?

Inserisci l'importo (totale o parziale) che vuoi ricevere, compila i campi e carica i documenti richiesti.

INSERISCI L'IMPORTO

€